

## PRÉ-REQUIS

Maîtrise de l'environnement Windows.

## MOYENS PÉDAGOGIQUES

Support de cours, exercices applicatifs, assistance post-formation (tél et courriel)

## DURÉE / LIEU

2 jours / 14 heures  
AMG Informatique

## OBJECTIFS ET PUBLIC CONCERNÉ

Découvrir les fonctionnalités de Visio et être capable de les exploiter et de les mettre en œuvre, en relation avec vos projets professionnels.

Cette formation s'adresse à toute personne intéressée.

## ÉVALUATION DES ACQUIS

Exercices et travaux pratiques applicatifs.

Exercices de validation des connaissances.

## PROGRAMME

### 1 - INTRODUCTION

Présentation du logiciel  
Découverte du ruban

### 2 - CREATION DE DOCUMENTS

Solutions, modèles et gabarits  
Créer un nouveau diagramme  
Utiliser un modèle via l'assistant  
Parcourir les modèles  
Enregistrer un diagramme  
Ouvrir un diagramme existant  
Fermer le diagramme  
Établir un lien hypertexte avec un autre document

### 3 - ESPACE DE TRAVAIL

Définir les unités de mesure  
Adapter la mise en page  
Gérer les pages multiples  
Gérer les règles et la grille  
Gérer les repères et les points de repère  
Zoomer une zone du dessin  
Personnaliser une barre d'outils  
Créer une barre d'outils personnalisée

### 4 - CREATION DE DIAGRAMMES

Les gabarits  
Ouvrir un gabarit  
Utiliser un gabarit  
Insérer des formes  
Déplacer des formes  
Dupliquer des formes

### 5 - FORMES

Formes et formes de base  
Types de formes  
Poignées  
Alignement et collage  
Aligner et répartir les formes

### 6 - EXPLOITER LES CALQUES

Créer un calque  
Supprimer un calque  
Supprimer les calques non référencés  
Renommer un calque  
Modifier les propriétés des calques  
Associer des formes à un calque

### 7 - EXPLORATEUR DE DESSINS

Afficher l'Explorateur de dessins  
Modifier l'affichage de l'Explorateur de dessins  
Modifier les éléments de dessins

### 8 - EDITION DES FORMES

Sélectionner des formes  
Modifier l'ordre d'affichage des formes  
Grouper et dissocier des formes  
Déplacer les formes  
Dupliquer les formes  
Supprimer une forme  
Faire pivoter une forme  
Réaliser un retournement  
Redimensionner une forme  
Afficher et modifier la taille et la position d'une forme

### 9 - CONNEXION DES FORMES

Liaisons de formes  
Lier les formes lors de l'insertion  
Lier les formes après l'insertion  
Modifier le lien entre deux formes  
Modifier les liens de croisement  
Ajouter des points de connexion  
Supprimer des points de connexion

### 10 - VISIO ET LES AUTRES APPLICATIONS

Exporter les schémas Visio vers Word  
Créer des liens avec des logiciels tiers